

METODICKÉ POKYNY K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ DO DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA AVU

Cílem těchto metodických pokynů je shrnutí postupů při přijímání uchazeč/ek do doktorských studijních programů Akademie výtvarných umění v Praze (dále jen „AVU“). Tyto pokyny doplňují vnitřní předpisy AVU a jejich účelem je zajistit kvalitní a transparentní průběh přijímacího řízení pro všechny zúčastněné strany (uchazeče/ky, přijímací komisi, školitele/ky). Pokyny byly vypracovány na základě dobrých praxí českých i zahraničních vysokých škol.

Postupy přijímacího řízení zahrnují: náležitosti přihlášky, zveřejnění přijímacího řízení, ověřování splnění podmínek pro přijetí ke studiu, proces samotného přijímacího řízení a kritéria hodnocení.

Přijímací řízení do doktorských studijních programů na AVU se řídí následujícími předpisy:

1. Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) – § 48 až § 50
2. Vyhláška MŠMT č. 343/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách
3. Statut AVU – čl. 17 a 18 týkající se rámcových podmínek pro přijetí ke studiu a způsob podávání přihlášek
4. Studijní a zkušební řád AVU, MŠMT-27572/2025-3, účinný od 10. 2. 2026, zejména čl. 22
5. Standard školitele/školitelky na AVU – Část týkající se požadavků pro kvalitní vedení doktorandů/doktorandek.

Článek 1

Přijímací řízení do doktorských studijních programů

1. Přijímací řízení do doktorských studijních programů probíhá zpravidla jednou ročně. Přijímání přihlášek je zahájeno během zimního semestru se lhůtou dodání začátkem dalšího kalendářního roku (typicky koncem února). Pohovory s uchazeči a uchazečkami postupujícími do druhého kola probíhají během letního semestru (obvykle v dubnu).
2. Prorektor/ka pro internacionalizaci a výzkum může vyhlásit doplňující přijímací řízení do konkrétních studijních programů v průběhu roku. Podmínky doplňujícího přijímacího řízení předtím projednává a schvaluje Akademický senát AVU a zveřejňují se ve lhůtě podle čl. 2 odst. 1.
3. Provozní komunikace s uchazeči a uchazečkami a školiteli a školitelkami může probíhat prostřednictvím e-mailu. Rozhodnutí a další písemnosti, u nichž tak stanoví zákon nebo vnitřní předpis AVU, jsou doručovány prostřednictvím informačního systému, případně způsobem stanoveným příslušnými právními a vnitřními předpisy.
4. Přijímací řízení do doktorských studijních programů jsou otevřená všem uchazečům a uchazečkám o studium bez ohledu na státní příslušnost, původ, náboženské vyznání,

politické přesvědčení, pohlaví a věk. Podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je absolvování magisterského studijního programu nebo navazujícího magisterského studijního programu a získání příslušného akademického titulu. Uchazeči a uchazečky musí v přijímacím řízení splnit předem stanovená a zveřejněná kritéria pro přijetí ke studiu.

5. Rektor/ka na návrh oborové rady jmenuje nejméně pětičlennou přijímací komisi, která sestává z odborníků/ic podle oblasti zaměření doktorských studijních programů, do nichž je přijímací řízení vyhlášeno. Komise při posuzování uchazečů/ek dbá na to, aby byli/y přijímáni/y ke školitelům/kám schopným zajistit kvalitní vedení výzkumného projektu a jeho dokončení ve standardní době studia (zpravidla 4 roky). Komise přitom zohledňuje odbornou činnost a časové kapacity školitele/ky a může vzít v úvahu také úspěšnost předchozích doktorandů/ek pod jeho/jejím vedením. Pokud školitel/ka uvedený/á v přihlášce nesplňuje podmínky podle tohoto odstavce nebo se k vedení projektu vyjádří záporně, může komise u kvalitních uchazečů/ek navrhnout změnu školitele/ky.
6. O přijetí ke studiu ve studijním programu rozhoduje rektor/ka. V souladu se zákonem o vysokých školách musí být rozhodnutí vydáno do 30 dnů ode dne vykonání přijímací zkoušky. Vysoká škola není povinna před vydáním rozhodnutí umožnit uchazeči/ce vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.
7. Do 15 dnů po skončení přijímacího řízení zveřejní vysoká škola podle zákona o vysokých školách zprávu o jeho průběhu.
8. Údaje o uchazečích jsou zpracovávány pro statistické účely v souladu se zvláštními právními předpisy.

Článek 2

Zveřejnění informací o přijímacím řízení do doktorského studijního programu

1. Úplné informace o přijímacím řízení do studijního programu musí být v přehledné podobě zveřejněny nejméně se čtyřměsíčním předstihem ve veřejné části webových stránek AVU. Informace o přijímacím řízení obsahují:
 1. Podmínky přijetí ke studiu podle § 49 zákona o vysokých školách: požadavky na znalosti, schopnosti a nadání, rozdíly pro uchazeče/uchazečky z ČR a zahraničí, termín a způsob ověřování podmínek, obsah přijímací zkoušky a její kritéria, nejvyšší počet přijímaných studujících, požadavky na zdravotní způsobilost;
 2. Bližší informace k akreditovaným studijním programům včetně požadavků na úspěšné ukončení studia, povinností studujících v těchto programech, profilu absolventa a výsledků učení;
 3. Kontaktní údaje na osobu, která poskytne bližší informace k přijímacímu řízení a doktorským studijním programům;
 4. hodnoticí kritéria a bodové škály a bodové minimum pro postup do druhého kola;
 5. Seznam potenciálních školitelů a školitelek;
 6. Výhled a postupy finančního zabezpečení příjmu studujících podle zákona o vysokých školách;
 7. Lhůtu pro podání přihlášky a způsob jejího podání;
 8. Případné rozdíly v podmínkách pro uchazeče či uchazečky z České republiky a zahraničí.

2. Pokud je v přijímacím řízení stanovena podmínka získání písemného vyjádření školitele/ky k vedení projektu uchazeče/ky, obsahují zveřejněné informace také pokyny ke kontaktování školitelů/ek. Doporučení odevzdává školitel/ka po podání přihlášky uchazeče/ky studijnímu oddělení.
3. Informace se zveřejňují v jazyce studijních programů, do nichž je vypisováno přijímací řízení.

Článek 3

Role školitele/ky v přijímacím řízení

1. Oddělení doktorského výzkumu ve spolupráci s příslušnými oborovými radami ověřuje zejména časové kapacity potenciálních školitelů a školitelek pro vedení doktorských projektů. Seznam potenciálních školitelů a školitelek pro příslušný akademický rok schvaluje příslušná oborová rada na návrh garanta či garantky studijního programu. Schválený seznam je zveřejněn v rámci vyhlášení přijímacího řízení.
2. Uchazeči a uchazečky musí před podáním přihlášky konzultovat svůj výzkumný záměr a možnosti supervize s potenciálními školiteli/kami. Vyjádření školitele/ky, ve kterém doporučuje či nedoporučuje uchazeče/ku k přijetí pod své vedení, je součástí podkladů pro rozhodování přijímací komise.
3. Pokud uchazeč/ka postoupí do druhého kola, které sestává z pohovorů s přijímací komisí, potenciální školitel/ka se pohovoru účastní, ale není hlasujícím členem/kou komise.
4. Potenciální školitel/ka může odmítnout vedení doktorského projektu uchazeče/ky z důvodu naplnění kapacity svých školitelských možností nebo nedostatečné odborné způsobilosti pro vedení daného výzkumného záměru.

Článek 4

Přihláška ke studiu v doktorském studijním programu

1. V rámci přihlášky do studijního programu uchazeč/ka volí preferovanou formu studia: prezenční nebo kombinovanou.
2. V přihlášce ke studiu uchazeč či uchazečka uvede jméno potenciálního školitele či potenciální školitelky ze seznamu zveřejněného v rámci vyhlášení přijímacího řízení.

Článek 5

Přijímací zkouška

1. Požadavky a kritéria přijímacího řízení projednává a doporučuje příslušná oborová rada.
2. Přijímací řízení může probíhat ve více kolech podle podmínek schválených pro příslušný akademický rok. V prvním kole přijímací komise posuzuje předložené materiály podle zveřejněných hodnotících kritérií. Uchazeči a uchazečky, kteří a které dosáhnou stanoveného bodového minima, postupují do druhého kola, které probíhá formou ústního pohovoru před přijímací komisí.
3. Ústní pohovor probíhá před min. pětičlennou odbornou komisí, která je sestavena z odborníků/ic podle zaměření doktorského studijního programu, do něhož je přijímací řízení vyhlášeno.

4. Přijímací komise ověřuje motivaci uchazeče/ky ke studiu v doktorském studijním programu, úroveň znalostí, orientaci v současném stavu oboru a možnosti řešení předloženého projektu. Hodnotí se dosavadní umělecká či publikační činnost a předpoklady uchazeče či uchazečky pro realizaci a dokončení předloženého projektu ve standardní době studia.
5. Ke studiu jsou přijímáni/y uchazeči/uchazečky, kteří/ktelé splňují podmínky relevantní umělecké, umělecko-výzkumné, odborné nebo publikační činnosti a jejichž projekt má předpoklad přinést nové poznání relevantní pro daný obor. Pro posouzení uchazečů a uchazeček se používají předem stanovená hodnoticí kritéria a bodové škály, které jsou součástí podmínek přijímacího řízení schválených Akademickým senátem AVU.
6. Přijímací komise zohledňuje vyjádření školitele/ky při posuzování přihlášek uchazečů/ek. Pokud komise posoudí uchazeče/ku jako kvalitní a vyjádření vybraného školitele/ky je negativní, může navrhnout změnu školitele/ky.
7. Přijímací zkouška může v odůvodněných případech proběhnout distanční formou. Podmínky distanční účasti, způsob ověření totožnosti uchazeče či uchazečky a postup při technických komplikacích musí být stanoveny předem tak, aby byly zachovány srovnatelné podmínky pro všechny uchazeče a uchazečky.
8. Pokud uchazeč/ka vyhoví kritériím přijímací zkoušky a nemůže být přijat/a k prezenční formě z důvodu naplnění nejvyššího počtu přijímaných studujících, může komise navrhnout přijetí do kombinované formy studia, pokud byla kombinovaná forma pro daný studijní program v rámci přijímacího řízení vyhlášena. Změna formy studia je možná pouze se souhlasem uchazeče či uchazečky, který/á je předem informován/a o tom, že v kombinované formě studia nevzniká nárok na doktorský studijní příjem podle § 91a zákona.
9. Z průběhu přijímací zkoušky je vytvořen zápis, který zaznamenává průběh přijímacího pohovoru, bodování a důvody k přijetí či nepřijetí.

Článek 6

Hodnoticí kritéria a bodové škály

1. Hodnoticí kritéria a bodové škály jsou předem zveřejněny spolu s vyhlášením přijímacího řízení.
2. Komise používá jednotný hodnoticí arch, který umožňuje auditovatelné posouzení uchazečů a uchazeček.

Článek 7

Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení

1. Každé individuální rozhodnutí o přijetí a nepřijetí ke studiu musí být řádně zdůvodněno. O přijetí či nepřijetí ke studiu v doktorském studijním programu rozhoduje rektor/ka na základě výsledků přijímací zkoušky a návrhu přijímací komise. Rozhodnutí musí být vyhotoveno písemně do 30 dnů ode dne vykonání přijímací zkoušky.
2. Proti rozhodnutí se může uchazeč/ka odvolat do 15 dnů od jeho oznámení.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Metodickou koordinaci a kontrolu dodržování těchto metodických pokynů zajišťuje Prorektorát pro internacionalizaci a výzkum ve spolupráci s Oddělením doktorského výzkumu AVU.
2. Tyto metodické pokyny nabývají platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 9. 9. 2026.
3. Dnem nabytí účinnosti těchto metodických pokynů se zrušují Metodické pokyny k přijímacímu řízení do doktorských studijních programů AVU ze dne 7. 11. 2025.
4. Tyto metodické pokyny se použijí na přijímací řízení do doktorských studijních programů vyhlášená ode dne jejich účinnosti.

Mgr. art. Anetta Mona Chişa, Ph.D.
prorektorka pro internacionalizaci a výzkum
dne 9. 9. 2026