

VÝNOS KVESTORKY Č. 6/2026 O UBYTOVÁNÍ V BYTOVÉ JEDNOTCE KOTORSKÁ

zpracovatel/ka a věcně odpovědná osoba: Ing. Pavla Hivert, Ph.D., kvestorka
schválil: Ing. Pavla Hivert, Ph.D., kvestorka
schváleno dne: 31.07.2026
nabývá účinnosti: 01.08.2026
kontrola aktuálnosti výnosu: každoročně

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1.1 Závětí ze dne 15. 2. 2020 zůstavila bývalá studentka AVU Jiřina Kubínová veškerý svůj majetek, včetně bytové jednotky č. 1575/25 v budově Nusle, č. p. 1575, 1576, 1577 nacházející se na adrese Kotorská 30, 140 00 Praha 4 (dále jen „bytová jednotka“), Akademii výtvarných umění v Praze pro účely ubytování studentstva AVU v tíživé situaci.
- 1.2 Po nabytí dědictví AVU na své náklady provedla rekonstrukci bytové jednotky a vytvořila v ní tři pokoje pro ubytování se společným zázemím.

Článek 2

Pravidla pro udělení pokoje č. 2 a č. 4

- 2.1 Pokoj č. 2 a č. 4 je určen pro krátkodobé ubytování studenta/studentky AVU (zpravidla na jeden semestr), kteří se ocitli ve složité socioekonomické situaci.
- 2.2 O ubytování se rozhoduje na základě odůvodněné žádosti studenta/studentky AVU v následujících termínech:
 - pro ubytování v období říjen-leden je uzávěrka žádostí 31. 8.
 - pro období únor-květen je uzávěrka žádostí 31. 12.
 - pro období červen-září je uzávěrka žádostí 30. 4.
- Vzor žádosti o ubytování je přílohou č. 2 tohoto výnosu. Žádost je evidována na Studijním oddělení nebo Podatelně AVU ve SSL. Žádat lze opakovaně.
- 2.3 Žádost se podává prorektorovi/prorektorce pro studijní záležitosti, a to prostřednictvím rektorátu. K žádosti lze přiložit stanovisko vedoucí*ho ateliéru. Prorektor/ka pro studijní záležitosti žádost posoudí a připojí k ní své vyjádření.
- 2.4 Žádost je projednána na Radě pro čerpání sociálního fondu, která následně předá návrh na rozhodnutí o ubytování rektorovi/rektorce.
- 2.5 O ubytování rozhoduje rektor/ka.
- 2.6 V případě, že bude žádosti vyhověno, podepíše ubytovací smlouvu se studentem/studentkou kvestor/ka. Smlouva je archivována v souladu s Výnosem kvestora č. 3/2021 (TVORBA, SCHVALOVÁNÍ, EVIDENCE A REGISTRACE SMLUV NA AVU). Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto výnosu.

- 2.7 Technické oddělení protokolárně předá studentovi/studentce klíče od domu, bytové jednotky, pokoje a poštovní schránky.

Článek 3

Pravidla pro udělení pokoje č. 1

- 3.1 Pokoj č. 1 je určen pro krátkodobé ubytování hosta/hostky AVU nebo pro krátkodobé ubytování zaměstnance/zaměstnankyně AVU v případě nouze.
- 3.2 O ubytování hosta/hostky AVU rozhoduje rektor/ka na základě návrhu příslušného prorektora/prorektorky nebo kvestora/kvestorky.
- 3.3 V případě krátkodobého ubytování zaměstnance/zaměstnankyně AVU je návrh na ubytování projednán na Radě pro čerpání sociálního fondu, která následně předá návrh na rozhodnutí o ubytování rektorovi/rektorce.
- 3.4 O ubytování zaměstnance/zaměstnankyně AVU rozhoduje na základě návrhu Rady pro čerpání sociálního fondu rektor/ka.
- 3.5 V případě, že bude návrhu vyhověno, podepíše ubytovací smlouvu s ubytovanou osobou kvestor/ka. Vzor Návrhu rozhodnutí o krátkodobém ubytování je v příloze č. 4 a vzor smlouvy o ubytování je v příloze č. 5. Technické oddělení protokolárně předá ubytované osobě klíče od domu, bytové jednotky a od pokoje. Smlouva je archivována v souladu s Výnosem kvestora č. 3/2021 (TVORBA, SCHVALOVÁNÍ, EVIDENCE A REGISTRACE SMLUV NA AVU). Vzor smlouvy je přílohou č. 5 tohoto výnosu.

Článek 4

Náklady na ubytování

- 4.1 Ubytovaní je poskytováno za úplatu, jeho cena vychází z nákladové ceny a zahrnuje náklady na:
- a) vytápění a teplou vodu,
 - b) dodávku vody a odvádění odpadních vod, spotřebu studené vody a kanalizační poplatky,
 - c) provoz a údržbu společných prostor, osvětlení, úklid, údržbu výtahů, čištění komínů a další služeb spojených se společnými prostory,
 - d) odvoz odpadu,

- e) správu domu (náklady na správu domu a pozemku, včetně odměn pro správce nebo členy výboru společenství vlastníků, vedení účetnictví a další administrativní náklady),
- f) údržbu a opravy (včetně společných částí domu, jako jsou střechy, fasády, okna ve společných prostorách apod.),
- g) pojištění (náklady na pojištění budovy proti různým rizikům),
- h) úklid bytové jednotky.

4.2 Cena ubytování je stanovena následovně:

- pokoj 2 a 4 (1 student) - 4 000 Kč za měsíc
- pokoj 1 (zaměstnaný/host) - 6 000 Kč za měsíc
- pokoj 1 (1 student) - 5 000 Kč měsíc
- pokoj 1 (2 studenti) - 8 000 Kč měsíc (celkem oba)

4.3 V dalších letech bude cena ubytování stanovena na základě vyúčtování nákladů z předchozích let, případně z jejich předpokládaných změn.

Tento výnos nabývá platnosti a účinnosti dne 01.08.2026.

Současně se ruší Výnos kvestora č. 7/2024 o ubytování v bytové jednotce Kotorská.

Ing. Pavla Hivert, Ph.D.
kvestorka

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Specifikace bytové jednotky a jejích prostor

Příloha č. 2 - Vzor žádosti o ubytování - student*ka + AJ verze

Příloha č. 3 - Vzor smlouvy pro krátkodobé ubytování studenta*ky AVU v případě nouze

Příloha č. 4 - Vzor návrhu na rozhodnutí o krátkodobém ubytování

Příloha č. 5 - Vzor smlouvy o ubytování - hosta/hostky AVU nebo pro krátkodobé ubytování zaměstnance/zaměstnankyně AVU v případě nouze

Příloha č. 6 - Kritéria pro přidělení krátkodobého ubytování studenta*ky AVU v případě nouze + AJ verze

Příloha č. 7 - Pravidla soužití + AJ verze