



VÝNOS REKTORA Č. 3/2021 PROVOZ KAMEROVÉHO SYSTÉMU

zpracovatel a věcně odpovědná osoba:	PhDr. Evžen Mrázek, kvestor
schválil	prof. MgA. Tomáš Vaněk, rektor
schváleno dne:	11. 6. 2021
nabývá účinnosti ode dne:	11. 6. 2021
kontrola aktuálnosti výnosu:	každoročně

Podle § 10 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „zákon“)

vydávám tento výnos:

Část první

Základní ustanovení

Článek 1

Předmět úpravy

- (1) Tento výnos stanoví pravidla pro provozování kamerového systému Akademie výtvarných umění v Praze (dále také „KS“ nebo „KS AVU“) a odpovědnosti osob zajišťujících jeho provozování.
- (2) Dále tento výnos stanovuje rozšiřující zásady a pravidla pro zpracování osobních údajů, resp. záznamů pořízených kamerovým systémem, s tím, že doplňuje a rozpracovává některá ustanovení Výnosu rektora č. 5/2020 Ochrana a zpracování osobních údajů (dále „Výnos č. 5/2020“) a Výnosu rektora č. 6/2018 Řešení případů porušení zabezpečení osobních údajů (dále „Výnos č. 6/2018“).
- (3) Výnos může zohledňovat aktuální vodítka nebo normy vycházející z dobré praxe, a to zejména z úrovně Evropského sboru pro ochranu osobních údajů a Úřadu pro ochranu osobních údajů jako dozorového orgánu nebo související technické normy.

Článek 2

Výklad vybraných souvisejících pojmů

- (1) **Uživatel KS** je zaměstnanec či zaměstnankyně AVU nebo externího dodavatele využívající KS pro plnění svých pracovních povinností, respektive dodavatelské smlouvy.
- (2) **Záznamem** jsou pro účely tohoto výnosu považovány kamerové záběry snímání zařízením kamerového systému a ukládané na uložistiště.

- (3) **Metadata** jsou data, která poskytují informaci o jiných datech. V případě kamerového systému to mohou být nejen data o samotných záznamech (kdy byly pořízeny, kým, v jaký datum, čas apod.), ale umožňuje-li to samotné snímací zařízení (kamera), může se jednat i o data vyhodnocená o subjektech údajů na základě jejich projevů na snímaných záběrech / záznamech.
- (4) **Další odpovědné osoby** jsou osoby, na něž byly delegovány některé odpovědnosti týkající se fungování kamerového systému či zabezpečení zpracování záznamů pořízených kamerovým systémem.
- (5) Definice dalších pojmů užitých při zacházení a ochraně osobních údajů jsou uvedeny ve Výnosu č. 5/2020, případně Výnosu č. 6/2018.

Část druhá

Odpovědné osoby

Článek 3

Odpovědnost při zajišťování provozu kamerového systému

- (1) Rektor či rektorka (dále jen „rektor“) jedná jako statutární orgán AVU odpovědný za dodržování zásad, povinností a postupů při zpracování a zabezpečení OÚ. Je informován o rozvoji KS a předání záznamů příjemcům mimo AVU.
- (2) Osoba odpovědná za KS AVU je kvestor či kvestorka (dále jen „kvestor“). Kvestor zajišťuje rozvoj, provoz a údržbu KS. Informuje rektora o rozvoji KS a předání záznamů příjemcům mimo AVU.
- (3) Specialista či specialistka technického oddělení (dále jen „specialista TO“) odpovídá kvestorovi za:
- vedení dokumentace KS
 - fyzickou správu systému, včetně oprávnění KS nastavovat a přistupovat k záznamům z jednotlivých kamer
 - údržbu, opravy nebo instalaci prvků systému
 - rolí garanta zpracování osobních údajů, tzn. zajištění souladu zpracování záznamů KS a jiných osobních údajů podle Výnosu č. 5/2020 a dalších obecně závazných právních předpisů.
- (4) Uživatel KS je zodpovědný za užívání KS v souladu se svou pracovní náplní nebo v souladu s uzavřenou dodavatelskou smlouvou, dalšími souvisejícími smlouvami nebo stanovenými vnitřními předpisy.
- (5) Odpovědnosti podle bodů (3) odst. 3 a) až d) může specialista TO se schválením kvestora delegovat na další odpovědné osoby (dále také „další odpovědné osoby“). Další odpovědné osoby jsou zodpovědné za výkon činností v rozsahu stanoveném jejich pracovní náplní nebo v souladu s uzavřenou dodavatelskou smlouvou, dalšími souvisejícími smlouvami nebo schválenými vnitřními předpisy. V případě písm. c) postupuje specialista TO podle odst. (2) čl. Výnosu č. 5/2020.
- (6) Specialista TO vykonává kontrolu plnění činností podle odst. (4) a (5).

Část třetí

Zásady nasazení a dokumentování kamerového systému

Článek 4

Zásady nasazení kamerového systému

- (1) AVU provozuje KS:
 - a) pro veřejné prostory – jedná se monitoring vnějšího perimetru budov AVU
 - b) pro vnitřní prostory budov AVU – tzn. veřejné prostory chodeb a vnitřního vstupu do budovy.
- (2) KS funguje v následujících blocích:
 - a) video prostředí (snímání obrazu, vzájemná propojení, zpracování obrazu)
 - b) správa systému (správa aktivity a dat, propojení do jiných systémů)
 - c) systém bezpečnosti (integrita systému, integrita dat).
- (3) **Snímání obrazu KS** musí být realizováno s ohledem na práva fyzických osob na ochranu soukromí, osobnosti a podoby člověka, tzn. nesmí nadměrně
 - a) narušit jeho soukromé prostory
 - b) sledovat jeho soukromý život.
- (4) **Pořizování a další zpracování záznamů KS** musí probíhat pouze pro oprávněné zájmy AVU a výhradně pro účely stanovenými AVU. AVU musí fyzické osoby o provozu KS vhodným způsobem informovat, a to v souladu s Výnosem č. 5/2020 Ochrana a zpracování osobních údajů (např. nápisem umístěným v monitorované místnosti nebo při příchodu do monitorovaného prostoru). AVU musí umožnit výkon dalších práv subjektu údajů, zejména právo na další informace o zpracování a právo na námitku.
- (5) Pořizované záznamy musí být rovněž s přihlédnutím k účelům jejich pořízení **přiměřeně rozsáhlé, přesné a detailní** – například velikost (rozsah záběru), režim provozování, rozlišení kamery, snímková frekvence, formát záznamu / komprese.
- (6) S ohledem na účely zpracování musí být záznamy opatřeny přiměřeným rozsahem **metadat**.
- (7) Snímací zařízení, vzájemná propojení (včetně kabeláže) musí být **dostatečně zajištěna**. Datové nosiče, na nichž jsou uloženy záznamy musí být patřičně zajištěny před neoprávněným nebo nahodilým přístupem, změnou, zničením či ztrátou nebo jiným neoprávněným zpracováním (dále také „porušení zabezpečení“). Vzájemná propojení mezi vlastními kamerami a serverem musí být vždy realizováno po vlastní datové síti. Za účelem propojení kamer je využívána samostatná kabeláž.
- (8) Do KS není možné vstupovat vzdáleně, ale pouze prostřednictvím k tomu vyhrazených pracovních stanic a určených uživatelů KS.
- (9) Záznamy jsou ukládány na stanovené servery / uložiště. Přístup k uloženým záznamům mají pouze určené osoby.
- (10) Přístup do KS, včetně serveru / uložiště je umožněn pouze na základě login a hesla. Hesla se nikdy neukládají jako prostý text.
- (11) Záznamy jsou uchovávány v rámci časové smyčky v závislosti na intenzitě pohybu osob, nejdéle však 10 dnů.
- (12) KS musí udržovat záznamy o činnostech systému a jeho uživatelů (logy) v chronologickém pořadí. KS musí být nastaven tak, aby nebylo možné neautorizovaně upravovat, nebo mazat systémové logy. Systémový log musí být dostupný pro každou pracovní stanici, na které je systém provozován.

Článek 5

Zásady užívání kamerového systému

- (1) Odpovědné osoby podle čl. 3 odst. (1) - (5) tohoto výnosu mohou využívat záznamy nebo jiné související osobní údaje
 - a) pouze pro účely stanovené AVU a
 - b) vždy tak, aby předcházeli porušení zabezpečení.
- (2) Uživatelům KS je definován rozsah činností do pracovní náplně, smlouvy nebo vnitřním předpisem. Následně musí docházet ke kontrole dodržování užívání KS. Kontrola musí probíhat na základě předem stanovených kritérií.
- (3) Při delegaci činností na ostatní odpovědné osoby podle čl. 3 odst. (5) tohoto výnosu, musí být tato delegace schválena kvestorem a delegované činnosti definovány do pracovní náplně, smlouvy a případně vnitřního předpisu. Následně musí docházet ke kontrole plnění vyplývajících povinností. Kontrola musí probíhat na základě předem stanovených kritérií.
- (4) Uživatelé KS nebo ostatní odpovědné osoby nesmí:
 - a) provádět zásahy do nastavení KS jako jsou snímací zařízení, vzájemné propojení KS nebo aplikace pro správu KS
 - b) pořizovat kopie záznamů
 - c) zpřístupnit snímáný obraz nebo záznamy třetím osobám
 - d) jakkoliv pozměňovat či upravovat snímáný obraz nebo záznamy.
- (5) Výjimkou pro zákaz v odstavci (4) tohoto článku je
 - a) stanovení takového oprávnění v pracovní náplni nebo smlouvě
 - b) plnění prokazatelného požadavku kvestora nebo specialisty TO.

Článek 6

Další zásady zpracování záznamů KS

- (1) Záznamy mohou být **zpřístupněny či předány** (zpřístupněny přenosem) na základě schválení kvestorem, spolu se stanoviskem pověřence a pouze v případě existujícího bezpečnostního incidentu. O předání je zároveň informován rektor.
- (2) Zpřístupněny či předány mohou být záznamy pouze orgánům činným v trestním řízení, soudu nebo jinému oprávněnému subjektu, a to včetně samotného subjektu údajů v případě zákonného uplatnění práv podle čl. 18 Výnosu č. 5/2020.
- (3) Záznamy předávané podle odst. (2) musí být vždy s ohledem na účel předání a v přiměřeném rozsahu anonymizovány, a to včetně případných metadat. Anonymizací se myslí odstranění podoby či jiných osobnostních projevů, případně ostatních osobních údajů fyzických osob, které mohou vést k identifikaci těchto fyzických osob (jako jsou např. SPZ automobilů či jiné údaje, které mohou vést k identifikaci těchto fyzických osob).
- (4) Předány mohou být záznamy pouze formou zabezpečeného nosiče (např. formou šifrování) a způsobem předcházejícím porušení zabezpečení.
- (5) O zpřístupnění či předání musí být učiněn písemný záznam v souladu s čl. 7 tohoto výnosu.

Článek 7

Dokumentace kamerového systému

- (1) **Dokumentaci KS** tvoří:
 - a) analýza používání KS
 - b) příslušná část Registru zpracování AVU (dále také „registr“)
 - c) evidence kamer
 - d) provozní instrukce
 - e) dokumentace skutečného provedení KS
 - f) provozní deník
 - g) záznamy o činnostech systému
 - h) ostatní záznamy.
- (2) **Analýza používání KS** upřesňuje informace ohledně:
 - a) odůvodnění KS
 - b) zásahů do soukromí
 - c) plnění informační povinnosti vůči subjektům údajů
 - d) plnění práv a povinností vůči subjektům údajů.
- (3) **Příslušná část Registru zpracování AVU** vychází ze záměrné ochrany osobních údajů podle předchozího odstavce a obsahuje standardní záznamy o zpracování osobních údajů.
- (4) **Evidence kamer** rozvádí informace ohledně přijatých technických a organizačních opatření podle předchozího odstavce a obsahuje:
 - a) výčet kamer a jejich označení
 - b) cíle kamer
 - c) umístění kamer
 - d) režim kamer
 - e) provozovatele systému
 - f) výčet osob s přístupem a stanoveným rozsahem tohoto přístupu
 - g) výčet pravomocí osob s přístupem
 - h) výčet pracovních stanic, ze kterých je možno ke kamerovému systému přistupovat.
- (5) **Provozní instrukce** rozvádí informace a související postupy ohledně ovládání KS pro dosahování přijatých technických a organizačních opatření podle předchozího odstavce a obsahuje dokumenty, instrukce a postupy ke konkrétním prvkům KS (kamery, systém apod.), které jsou dodávány dodavatelem v rámci realizace KS. Tyto instrukce musí být v českém jazyce, přehledné a vytvořené s cílem minimalizovat možnost nesprávné funkce.
- (6) **Dokumentace skutečného provedení KS** rozvádí informace ohledně dodavatele KS, montáže a technických specifikací, zejména:
 - a) detaily montáže pro provoz a servis
 - b) popis kontrol a údržbových procedur a běžných pracovních procedur
 - c) specifikaci technických dat systému
 - d) plán rozmístění prvků a jejich zabezpečení

e) plán překryvů pohledů z jednotlivých kamer.

- (7) **Provozní deník** je veden za účelem záznamu každodenních činností vykonávaných při provozu, údržbě a rozvoji KS (včetně poruch, kontrol, změn, exportů apod.) a soulad těchto činností s obecně závaznými předpisy a vnitřními předpisy.
- (8) **Záznamy o činnostech systému** jsou vedeny za účelem dohledu nad činnostmi KS, uživatelů KS, instalací, údržbách a opravách. Jedná se o záznamy automatizovaného charakteru (např. vedení logů KS, kde jsou zaznamenávány aktivity jako změny konfigurace, nastavování data a času, systémový reset, zapnutí/vypnutí KS, poplach, narušení)
- (9) **Ostatní záznamy** jsou vedeny z důvodu doložení dalších činností vyplývajících z nasazení KS jako např. záznamy z porad, schválení činností, předávací protokoly, manuální záznamy z kontrol apod.

Část čtvrtá

Povinnosti při provozování kamerového systému

Článek 7

Rozvoj kamerového systému

Specialista TO v souvislosti s rozvojem KS:

- a) sleduje a vyhodnocuje potřeby AVU
- b) navrhuje kvestorovi na základě potřeb zavedení nebo další rozšíření KS, a to v souladu s částí třetí tohoto výnosu
- c) navrhuje ve smyslu odst. (4), případně (5), čl. 3 tohoto výnosu povinnosti do pracovní náplně nebo smlouvy pro uživatele KS nebo ostatní odpovědné osoby, včetně kritérií pro kontrolu.

Článek 8

Provoz kamerového systému

- (1) Specialista TO v souvislosti s provozem KS:

- a) zakládá a aktualizuje dokumentaci KS
- b) provádí vstupní proškolení a instruktáž (včetně záznamu) uživatelů KS a ostatních odpovědných osob
- c) stanovuje a aktualizuje pracovní stanice, na kterých probíhá přístup ke KS
- d) stanovuje a aktualizuje uživatelům KS a ostatním odpovědným osobám přístupová oprávnění k pracovním stanicím KS, a to na základě schválené pracovní náplně nebo smlouvy
- e) vede a aktualizuje Provozní deník
- f) spravuje KS, včetně Záznamů o činnostech systému
- g) kontroluje soulad se zásadami podle části třetí tohoto výnosu
- h) zpracovává záznamy KS
- i) oznamuje a podílí se na řešení žádostí subjektů údajů podle Výnosu č. 5/2020 Ochrana a zpracování osobních údajů
- j) při podezření na bezpečnostní incident postupuje podle Výnosu č. 6/2018 Řešení případů porušení zabezpečení osobních údajů.

- (2) Uživatel KS při plnění pracovní náplně nebo smlouvy:

- a) zpracovává záznamy KS
 - b) podílí se na vedení Provozního deníku, je-li to stanoveno náplní nebo smlouvou
 - c) oznamuje a podílí se na řešení žádostí subjektů údajů podle Výnosu č. 5/2020 Ochrana a zpracování osobních údajů
 - d) oznamuje specialistovi TO závady nebo jiné nesrovnalosti či odchylky od běžného stavu KS;
 - e) při podezření na bezpečnostní incident informuje bezodkladně specialistu TO.
- (3) Ostatní odpovědné osoby při plnění pracovní náplně nebo smlouvy:
- a) zpracovávají záznamy KS, je-li to stanoveno pracovní náplní nebo smlouvou
 - b) podílejí se na vedení Provozního deníku, je-li to stanoveno pracovní náplní nebo smlouvou
 - c) oznamují a podílejí se na řešení žádostí subjektů údajů podle Výnosu č. 5/2020 Ochrana a zpracování osobních údajů
 - d) oznamují specialistovi TO závady nebo jiné nesrovnalosti či odchylky od běžného stavu KS;
 - e) při podezření na bezpečnostní incident informují bezodkladně specialistu TO.

Článek 9

Údržba, opravy a instalace kamerového systému

- (1) Specialista TO v souvislosti s údržbou, opravami nebo instalací KS:
- a) instaluje KS nebo schválené rozšíření podle provozních instrukcí výrobce
 - b) udržuje KS v provozuschopném stavu a provádí průběžně údržbu a opravy KS podle provozních instrukcí výrobce
 - c) aktualizuje příslušnou dokumentaci KS na základě provedené údržby, opravy nebo instalace, resp. instalace nových součástí KS.
- (2) Ostatní odpovědné osoby při plnění pracovní náplně nebo smlouvy:
- a) projednají se specialistou TO zpracování záznamů KS
 - b) oznamují specialistovi TO závady nebo jiné nesrovnalosti či odchylky od běžného stavu KS
 - c) při podezření na bezpečnostní incident informují bezodkladně specialistu TO.

Část pátá

Činnosti s kamerovým systémem

Článek 10

Katalog činností a oprávnění

Při rozvoji, samotném provozu či údržbě (včetně oprav a instalací) jsou odpovědnými osobami prováděny následující činnosti a případně související operace zpracování:

Činnost	Popis činnosti	REK	KVE	STO	UKS	DOO
Přístup do KS						
Konfigurace systému		-	I	ANO	NE	ANO**

Činnost	Popis činnosti	REK	KVE	STO	UKS	DOO
Změna autorizačních kódů		-	I	ANO	NE	NE
Obnovení do továrního nastavení		-	S	ANO	NE	NE
Upgrade systému		-	S	ANO	NE	ANO**
Spouštění /vypínání KS nebo jeho prvků		-	I	ANO	NE	NE
Přístup k datům						
Zobrazení živého obrazu	On-line přenos z kamerového systému, ovládání pohyblivé kamery nebo kamery s funkcí přiblížení.	-	-	ANO	ANO*	ANO**
Zobrazovat uložené snímky a data	Přehrávání záznamů z kamerového systému na příslušném pracovišti, které je vybaveno monitorem a konzolí.	-	S	ANO	ANO*	ANO**
Analýza uložených dat	Ověřování integrity KS, detekce, řešení bezpečnostních událostí / incidentů.	I	S	ANO	NE	ANO**
Prohlízet informace o úložném prostoru		-	-	ANO	NE	ANO**
Tisk a export video dat		-	S	ANO	NE	NE
Mazání snímků a dat (pouze s potvrzením)		-	S	ANO	NE	NE
Přístup k logům						
Prohlížení systémových logů		-	S	ANO	NE	ANO**
Exporty logů		-	S	ANO	NE	ANO**
Mazání logů		-	S	ANO	NE	NE
Přístup k nastavení						
Konfigurace a nastavení		-	I	ANO	NE	ANO**
Obnovení po selhání systému		-	I	ANO	NE	ANO**
Obnovení po narušení		-	I	ANO	NE	ANO**
Další zpracování záznamů						
Zálohování, archivace		-	-	ANO	NE	ANO**
Šifrování / anonymizace		-	-	ANO	NE	ANO**
Předávání nebo jiné zpřístupnění záznamů		I	S	ANO	NE	ANO**

Legenda:

REK – rektor, KVE – kvestor, STO – specialista TO, UKS – uživatel KS, DOO – další oprávněné osoby

I – informován, S – schvaluje

* je-li zavedeno smlouvou nebo pracovní náplní

** schválil-li delegaci činnosti kvestor a je-li zavedeno smlouvou nebo pracovní náplní

Část osmá

Závěrečná ustanovení

Článek 23

Závěrečná ustanovení

- (1) Monitoring dodržování tohoto výnosu vykonává pověřenec. Pokud není jmenován pověřenec, provádí kontrolu kvestor.

- (2) Specialista TO odpovídá za aktuálnost tohoto výnosu.
- (3) Nejméně 1x za rok musí specialista TO provést přezkoumání aktuálnosti dokumentu.
- (4) Nejméně 1x za rok musí specialista TO provést přezkoumání aktuálnosti Dokumentace KS oproti skutečnému stavu KS.

prof. MgA. Tomáš Vaněk
rektor AVU