



Akademie výtvarných umění v Praze

vyhlašuje
výzvu k podávání žádostí ve

Tvůrčí grantové soutěži AVU (dále TGS) na rok 2026 - diplomantské projekty

Soutěž je určena **pro studenty a studentky 6. ročníků magisterského studia a 3. ročníků navazujícího magisterského studia na AVU.**

Cílem TGS – diplomantské projekty je podpořit projekty studujících AVU, které jsou zaměřené na vznik a veřejnou prezentaci uměleckých děl v rámci jejich diplomových prací.

Termín vyhlášení: 20. října 2025

Termín uzávěrky: 30. listopadu 2025

Žadatel/ka o podporu může:

- předložit maximálně jeden návrh projektu
- žádat až do výše 100 % celkových nákladů projektu
- žádat max. o 50 000 Kč

Podpora není určena na materiálové a technologické vybavení ateliérů.

Zásady Tvůrčí grantové soutěže (TGS) pro studenty a studentky AVU – diplomantské projekty

Akademie výtvarných umění v Praze vyhlašuje Tvůrčí grantovou soutěž (TGS) - diplomantské projekty na podporu talentovaných studentů a studentek AVU.

Žadatel/ka:

Žadatelem či žadatelkou projektu mohou být studující 6. ročníků magisterského studia a 3. ročníků navazujícího magisterského studia na AVU. Každý žadatel/ka může předložit maximálně jeden návrh projektu.

Podporované aktivity:

Tvůrčí činnost studujících a její prezentace – podpora projektů studentů a studentek AVU, které jsou zaměřené na vznik a veřejnou prezentaci uměleckých děl v rámci jejich diplomových prací. Nezbytnou součástí výstupu projektu je vedle vytvořených uměleckých děl i jejich veřejná prezentace na výstavě diplomových prací AVU.

Harmonogram:

- Termín vyhlášení TGS: 20. října 2025
- Termín uzávěrky TGS: 30. listopadu 2025
- Vyhlášení výsledků TGS: nejpozději do 31. ledna 2026
- Podpisy smluv úspěšných žadatelů: 15. – 28. února 2026
- Realizace projektů: od 1. října 2025 do 31. července 2026
- Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu: do 30. září 2026

Předkládání žádostí o podporu:

Žádost s přílohami je třeba vyplnit v předepsaném online formuláři. Odkaz na online formulář a formuláře povinných příloh najdete spolu se zásadami TGS – diplomantské projekty zveřejněny na webových stránkách AVU v sekci Studium -> Interní grantové soutěže -> Tvůrčí grantová soutěž – diplomantské projekty. Kompletní žádost o podporu obsahuje:

1. **Formulář žádosti** – online formulář, ve kterém vyplníte všechna povinná pole a nahrajete do něj povinné přílohy.
2. **Podrobný popis projektu s podpisem** (povinná příloha žádosti) – stáhněte si formulář TGS 2026 - Podrobný popis projektu a:
 - a) popište dle zadaných polí, co je podstatou a cílem projektu, kdy budou probíhat jaké aktivity, jak se projekt váže na vaši dosavadní práci a jaké budou výstupy projektu.
 - b) vložte případnou obrazovou dokumentaci, inspiraci, fotky rozpracovaného projektu atp. (není povinné).
 - c) dokument podepište digitální formou nebo jej vytiskněte, podepište a naskenujte
3. **Rozpočet projektu** – uveďte plánované celkové náklady projektu a uveďte, jaké náklady mají být hrazeny z grantu.
4. **Portfolio žadatele/žadatelky** – portfolio by měla obsahovat prezentaci práce za poslední 3 roky. Odevzdávejte ve formátu PDF, **max 15 stran**, případné audiovizuální odkazy v portfoliích musí být funkční.

5. **CV žadatele/žadatelky** – nemá předepsanou předlohu, obsahuje výčet vzdělání, pracovních zkušeností, výstav atp. relevantních pro žádaný projekt.

Návrh projektu se předkládá v **elektronické podobě** pomocí online formuláře, který je k dispozici na webu AVU. Žádost včetně příloh již nikam jinam nezasíláte.

Návrh projektu musí splňovat formální i obsahové náležitosti, aby mohl postoupit do dalšího hodnocení odbornou grantovou komisí. Projektům předloženým po termínu, neúplně vyplněným či obsahově nevyhovujícím nemůže být podpora poskytnuta.

Podmínky čerpání grantu a způsobilé náklady:

Maximální výše grantu na jeden návrh projektu z prostředků vyčleněných v rámci TGS činí 50 000 Kč. Žadatel/ka může žádat až do výše 100 % celkových nákladů projektu, nejvýše však o 50 000 Kč. Náklady uvedené v rozpočtu projektu musejí bezprostředně souviset s realizací projektu. Podpora se poskytuje pouze na neinvestiční výdaje související s realizací předkládaných projektů.

Způsobilými náklady jsou:

- materiální náklady neinvestiční povahy,
- náklady na služby,
- cestovné,
- ve výjimečných a řádně odůvodněných případech i osobní náklady zcela nezbytné pro realizaci projektu.

Z poskytnutého grantu nelze hradit výdaje na pohoštění, dary nebo investiční náklady.

Výdaje spojené se zahraničními cestami lze hradit jen v případě, že jsou přímou součástí projektu.

Konzultace přípravy návrhů projektů:

V případě jakýchkoliv dotazů k přípravě žádostí o podporu kontaktujte Mgr. Veroniku Jurečkovou (Grantové oddělení AVU, tel.: +420 778 496 601, e-mail: tgs@avu.cz).

Kritéria hodnocení projektů:

Žádosti zařazené do dalšího hodnocení v rámci TGS – diplomantské projekty posoudí grantová komise jmenovaná rektorem AVU. Komise bude předložené návrhy projektů hodnotit podle těchto kritérií:

- **Přínos záměru pro obor:** Umělecká kvalita (výrazová a technická) posuzovaná v kontextu zkušeností a ročníku studia; přínos záměru k rozvoji žadatele a daného oboru; schopnost uvědomělého i intuitivního tvůrčího průzkumu.
- **Realizovatelnost záměru:** Reálnost navržených aktivit; provázanost záměru s plánem realizace;
- **Formální připravenost a srozumitelnost žádosti:** Soulad s vyhlášeným okruhem; jasnost a strukturovanost formulace obsahu a cílů; adekvátnost realizačního plánu, personálního zajištění a časového harmonogramu vzhledem k předpokládaným výstupům.
- **Přiměřenost a struktura rozpočtu:** Přiměřenost nákladů vzhledem k předpokládaným výstupům.
- **Portfolio žadatele/žadatelky**

Informace o výsledcích:

S výsledky grantového řízení budou žadatelé/žadatelky seznámeni prostřednictvím webových stránek AVU a e-mailové pošty. Oznámení o výsledcích je konečné a nelze se proti němu odvolat. Na podporu není právní nárok.

Řešení projektu:

S úspěšnými řešiteli/řešitelkami vybrané odbornou komisí bude podepsána Smlouva o poskytnutí účelové finanční podpory, která stanoví podmínky čerpání projektu.

Příjemce podpory odpovídá za efektivní a hospodárné využití podpory v souladu s účely, pro které byla podpora poskytnuta. V případě, že se úspěšní řešitelé/řešitelky vybrané odbornou komisí nedostaví k podpisu smlouvy v určeném termínu, mohou pozbýt nároku na podporu.

Ukončení projektu a závěrečná zpráva:

Přidělené prostředky musí být vyčerpány během doby realizace projektu vyhrazené těmito zásadami. Příjemce předkládá **elektronicky závěrečnou zprávu a vyúčtování čerpání grantových prostředků do 30. září daného roku**. Formulář závěrečné zprávy bude zveřejněn na webových stránkách AVU v sekci Tvůrčí grantová soutěž – diplomantské projekty.