

METODICKÝ POKYN K MAGISTERSKÉ STÁTNÍ ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠCE

Úvodní stanovení

- Státní závěrečné zkoušky (SZZK) se řídí § 53 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a článek 11 *Studijního a zkušebního řádu AVU* v Praze ze dne 25. 9. 2024.
- Studium v magisterském a navazujícím magisterském studijním programu AVU je řádně ukončeno v den vykonání poslední části státní závěrečné zkoušky.
- Státní závěrečná zkouška se skládá ze dvou částí:
 - 1) ze Státní závěrečné zkoušky z dějin umění a architektury
 - 2) z diplomové práce a její obhajoby

STÁTNÍ ZKOUŠKA Z DĚJIN UMĚNÍ A ARCHITEKTURY

1. Přihlášení ke státní zkoušce z dějin umění a architektury
 - Státní zkoušku z dějin umění a architektury absolvují studující šestiletého magisterského programu zpravidla v pátém ročníku studia, studující tříletého navazujícího magisterského studia ve druhém ročníku studia. Řádný termín určuje harmonogram příslušného akademického roku, zpravidla se jedná o druhý týden v září.
 - Studující se hlásí prostřednictvím přihlášky ke Státní zkoušce z dějin umění a architektury, která je přílohou č. 1 tohoto dokumentu nebo ke stažení na <https://avu.cz>, v záložce Studium, Katedra teorie a dějin umění. Součástí přihlášky je písemné vypracování tematické otázky (státnicového textu), blíže

popsané v bodě 3 tohoto dokumentu. Řádně vyplněnou přihlášku a vypracovanou tematickou otázku studující odevzdají v daném termínu, zpravidla do konce června, osobně nebo emailem na studijní oddělení.

- Státní zkoušku z dějin umění a architektury nelze nahradit uznáním obdobné zkoušky z jiné VŠ.

2. Zkušební komise

Státní závěrečná zkouška z dějin umění a architektury je realizována formou souborné zkoušky a skládá se před zkušební komisí, která je nejméně tříčlenná. Předsedu a členy zkušební komise jmenuje prorektorka pro studijní záležitosti na návrh vedoucího KTDU z profesorů/profesorek, docentů/docentek a odborníků/odbornic schválených Uměleckou radou AVU.

3. Kritéria zkoušky

- Smyslem zkoušky je ověřit znalosti z dějin umění, v případě studujících šestiletých magisterských programů od jeho počátků až po současnost, v případě studujících navazujícího magisterského programu Volné umění od roku 1945 do současnosti, a to tak, jak se s nimi studující seznámili během výuky na AVU. Má prokázat základní přehled studenta / studentky o historii umění, jakožto i schopnost dávat tyto znalosti do širších kontextů a inspirovat se jimi při svém uvažování o umění a vlastní tvorbě. Předpokladem pro absolvování zkoušky je samostatná domácí příprava, ať už na základě poznámek z absolvovaných předmětů, za využití doporučené literatury uvedené v souborech zkušebních otázek, nebo jiných samostatně vyhledaných zdrojů. Studující také mohou využít nabídky speciálních seminářů Katedry teorie a dějin umění (dále jen KTDU) ke Státní závěrečné zkoušce (dále jen SZK) nebo individuálních konzultací s pedagogy KTDU.
- Státní zkouška z dějin umění se skládá ze dvou částí – historicko-teoretické a tematické. Obsah zkoušky stanovuje KTDU. Okruhy otázek pro daný akademický rok jsou ke stažení na www.avu.cz, v záložce Studium, Katedra teorie a dějin umění.

- První otázku z historicko-teoretické části SZK si studující na místě zkoušky vylosuje ze souboru předem známých 30 otázek pro studující programů šestiletých, ze souboru 15 předem známých otázek pro studující navazujícího magisterského programu Volné umění, ze souboru 28 známých otázek pro studující programu Architektonická tvorba. Poté má 30 minut na samostatnou přípravu bez použití literatury, výpisků či internetu. Příprava slouží především k vytvoření základní osnovy, podle níž bude poté na vylosovanou otázku odpovídat. Vítán je samostatný projev, zkoušený může hovořit i na základě doplňujících otázek zkoušejících. Předpokládaná doba určená k zodpovězení první otázky je zhruba 15 minut.
- Druhou otázku („státnicový text“) studující vypracuje v předstihu jako součást povinného předmětu Státnicový seminář (v programu Art in Context označený jako Theory in Studio), a to ve formě písemného referátu, resp. eseje. Práci odevzdává současně s přihláškou ke SZK na konci června. Téma si vybírá na základě předem známých tematických okruhů. Ty se zabývají obecnějšími problémy umění a většinou se nevztahují k jedinému historickému období nebo geografické oblasti. Jejich různorodá teoretická reflexe je u každé otázky nastíněna seznamem vybraných textů, z nichž mohou studující čerpat. V rámci referátu by měl student či studentka objasnit svůj přístup k tématu a nabídnout samostatný vhled do jimi vybrané problematiky. Předpokládá se, že studující při tvorbě referátu pracují s odbornou literaturou. Vycházet mohou z nabídnuté literatury, ale použít lze i jiné zdroje. Členky a členové zkušební komise se s referátem seznámí v předstihu. U zkoušky jej studující jen stručně představí, poté následuje 15 minut rozpravy.
- Smyslem písemného referátu k tematické otázce SZK je prokázat orientaci studentů / studentek ve vybraných oblastech umění. Cílem není heslovitě zprostředkovat chronologický vývoj přístupů ke zvolené otázce, ale hlubší analýza konkrétního problému, vycházejícího ze zájmů studujícího nebo odvozeného z doporučené či jiné odborné literatury. Referát (státnicový text) obsahuje:
 - Titulní stranu
 - Šestiřádkovou anotaci shrnující obsah práce

- Úvod do tématu: Zdůvodnění volby tématu (proč je důležité), výzkumnou otázku (jaké otázky bude práce řešit), kontext problému (náhled existující literatury)
- Hlavní část: Průzkum pramenů (vychází ze schopnosti studujícího zařadit, kategorizovat a interpretovat jednotlivé informace), kritické zhodnocení a formulace vlastního poznání (postoj studujícího k tématu)
- Závěr: Přehled výsledků a odpovědí na otázky položené v úvodu práce.
- Seznam použité literatury a dalších zdrojů
- Referát (státnicový text) má rozsah minimálně 5 a maximálně 10 normostran, tj. 1800 znaků včetně mezer na jednu stránku bez příloh. Nedílnou součástí referátu je poznámkový aparát v textu referátu.

4. Klasifikace

O konání Státní zkoušky z dějin umění a architektury se vyhotoví protokol, který podepisuje předseda / předsedkyně nebo v zastoupení jiný člen komise a všichni přítomní členové a členky komise. Státní závěrečná zkouška se klasifikuje stupnicí:

- výborně (1)
- velmi dobře (2)
- dobře (3)
- nevyhověl (4).

Výsledek Státní zkoušky je zaznamenán do studijního informačního systému STAG.

Pokud se přihlášený studující nedostaví v určeném termínu ke Státní zkoušce a do pěti pracovních dnů od tohoto termínu se s uvedením důvodu písemně neomluví tajemnici KTDU, je klasifikován stupněm 4 „nevyhověl“.

5. Státní zkouška v náhradním termínu a její opakování

Státní zkoušku z dějin umění musí studující absolvovat v souladu se studijním plánem daného studijního programu a oboru nejpozději ve zkouškovém období zimního semestru posledního ročníku studia. Tato podmínka platí i v případě náhradních a opravných termínů. Bez úspěšného složení Státní zkoušky z dějin umění a architektury není studující připuštěn k obhajobě diplomové práce.

DIPLOMOVÁ PRÁCE S JEJÍ OBHAJOBA

1. Závěrečná práce

- Závěrečnou prací se rozumí diplomová práce a její obhajoba realizovaná formou komisionální zkoušky, která se koná v posledním ročníku studia. Diplomová práce sestává ze dvou částí – praktické (zpravidla soubor výtvarných děl, projekt, restaurátorský zásah) a písemné obhajoby (zpravidla teoretický rozbor diplomové práce, průvodní zpráva, restaurátorská zpráva).
- Zadání a rozsah diplomové práce určuje vedoucí pedagog po projednání s diplomantem. Součástí zadání je téma, stanovení rozsahu, použité technologie, návrh finanční rozvahy a časový harmonogram. Zadání diplomové práce odevzdávají diplomující na předepsaném formuláři (k dispozici na studijním oddělení a na webu AVU) v termínu určeném v harmonogramu daného akademického roku. Zadání musí obsahovat mimo jiné i název diplomové práce v českém i anglickém jazyce a stručnou anotaci obsahu práce. Povinnou součástí je také podpis vedoucího pedagoga / vedoucí pedagožky – vedoucího diplomové práce a vlastnoruční podpis diplomanta / diplomantky. Diplomující mohou vypracovat celou diplomovou práci v angličtině, a to po podání žádosti na SO (recipročně musí obsahovat název a stručnou anotaci v čj), studující v programu AiC vykonávají SZZ v angličtině.
- Praktická část je konzultována vedoucím pedagogem / vedoucí pedagožkou a oponentem/oponentkou, teoretická část vybraným pedagogem KTDU či VVP v rámci tzv. diplomového semináře, jež zpravidla

probíhá formou individuálních konzultací. Začátkem letního semestru si diplomující (týká se všech oborů kromě restaurátorských a architektury, ti konzultují práci s vedoucím pedagogem / pedagožkou či asistentem/asistentkou) zvolí z řad KTDU a VVP konzultujícího pro diplomní seminář. Jméno konzultujícího nahlásí na studijním oddělení v termínu daném harmonogramem.

2. Vypracování a odevzdání teoretické části diplomové práce

- Písemná část diplomové práce se sestává z obhajoby, reagující na námítky či kritické připomínky vedoucího práce a oponenta. U oboru Restaurování výtvarných uměleckých děl jsou obsahem diplomové práce rovněž restaurátorské zprávy k restaurovaným dílům, zpracované dle zadání a pokynů vedoucího pedagoga/pedagožky.
- V písemné části by neměla chybět žádná z těchto složek:
- Téma – popis tématu, důvod jeho volby, jeho možnosti, obecný záběr i jedinečnost.
- Proces – v jakých etapách práce probíhala, jaká rozhodnutí se objevila – nebo i překvapení – případně jaké možné směry vývoje byly opuštěny, navazovalo-li se na vlastní předchozí školní výsledky, jak proces ovlivnily konzultace a další impulsy.
- Prostředky – použité technologie, techniky, materiály, přístupy, ale i myšlenkové konstrukce, úvahy, strategie.
- Souvislosti – spřízněná a inspirující díla, historický a současný teoretický kontext, jak se práce jeví z hlediska oboru nebo žánru, odlišná řešení obdobného tématu. Je žádoucí, aby se diplomující v textu odkázal k odborné literatuře či jiným textům, které s tématem souvisí (s volbou může pomoci konzultant z KTDU/VVP). Na závěr textu je připojen seznam použité literatury.
- Reflexe – prokázat schopnost kritického a analytického pohledu na vlastní tvorbu, zdůraznit přitom aspekty, které se během ročního úsilí podařilo přivést do žádoucího tvaru, anebo které ukazují perspektivu dalšího rozvíjení.
- Optimální rozsah vlastního textu teoretické části diplomové práce činí 2 – 3 normostrany (jedna normostrana odpovídá třiceti řádkům o šedesáti znacích, neboli 1800 znakům včetně mezer). Vlastním textem se rozumí text

vypracovaný autorem / autorkou diplomové práce (nezapočítává se seznam literatury, rejstřík, dlouhé citace apod.).

- Písemná část diplomové práce je oficiální dokument podléhající archivaci a zveřejnění, předpokládá se vysoká jazyková a typografická úroveň. Vzor úvodní strany naleznete v příloze č. 2 tohoto dokumentu.
- Diplomující je povinen odevzdat písemnou část diplomové práce v termínu stanoveném v harmonogramu příslušného akademického roku. Teoretická část diplomové práce se odevzdává jak v tištěné podobě (s datem a vlastnoručním podpisem studenta / studentky), tak elektronické podobě (e-mailem na adresu studijni@avu.cz).

Všechny obory s výjimkou RESTM a RESTS odevzdají finální verzi. Studující oboru RESTM a RESTS odevzdají abstrakt textové a praktické diplomové práce, definitivní podobu práce, včetně restaurátorských zpráv předloží v termínu určeném vedoucím práce.

- V případě nedodržení stanovených náležitostí a termínů nemůže být studující připuštěn k obhajobě diplomové práce a je hodnocen „nevyhověl/a“.

3. Oponent / oponentka diplomové práce

- Oponenty / oponentky diplomové práce jmenuje prorektor pro studijní záležitosti na základě návrhu vedoucího pedagoga pouze z teoretiků a umělců mimo AVU. Oponent musí být určen v termínech stanovených harmonogramem daného akademického roku.
- Oponentem / oponentkou bývá respektovaný teoretik / teoretička nebo umělec / umělkyně z daného oboru. Seznam schválených oponentů je k dispozici na webových stránkách školy a na Katedře dějin a umění (KTDU). Návrh na rozšíření seznamu oponentů o další vhodnou osobnost může podat diplomující na formuláři [žádosti o oponenta / oponentku mimo seznam](#), kde uvede celé jméno oponenta / oponentky včetně titulů a kontaktů: mobilní telefonu a emailu. Tuto žádost nechá potvrdit vedoucím pedagogem a odevzdá v předepsaném termínu tajemnici Katedry teorie a umění.

- Diplomující nahlásí jméno vybraného oponenta na studijním oddělení v termínu daném harmonogramem na formuláři žádosti o oponenta / oponentku mimo seznam s adresou, e-mailem a telefonem. V případě, že oponent / oponentka je cizí státní příslušník (týká se rovněž občanů Slovenské republiky), je nutné nejméně 2 měsíce před obhajobou dodat na studijní oddělení následující údaje: jméno a příjmení oponenta, adresa trvalého bydliště, datum narození, nejvyšší dosažené vzdělání, číslo průkazu totožnosti (občanského průkazu či pasu), číslo účtu IBAN, SWIFT a adresu banky. AVU má povinnost hlásit smluvní vztahy s cizinci na úřad práce v časovém předstihu, takže bez těchto náležitostí není možné vystavit pro oponenta-cizince dohodu o provedení práce a následně zaslat odměnu za vypracovaný oponentský posudek.
- Oponent / oponentka se s diplomujícím setkává nad rozpracovaným diplomovým úkolem. Na tomto základě, a po seznámení se s textem teoretické části, oponent / oponentka vypracuje oponentský posudek a dodá jej v termínu daném harmonogramem na studijní oddělení.

4. Posudek diplomové práce

- Diplomující je povinen v dostatečném časovém předstihu dodat vedoucímu a oponentovi teoretickou část diplomové práce. Prohlídku praktické části je diplomant povinen si včas s oponentem dohodnout.
- Vedoucí pedagog / pedagožka a oponent / oponentka vypracují k diplomové práci písemný posudek. Posudek práce doručí vedoucí/oponent na studijní oddělení písemně opatřeným podpisem a elektronicky v termínech daných harmonogramem akademického roku.
- V písemných posudcích musí být výslovně uvedeno, zda vedoucí/oponent doporučují, nebo nedoporučují práci k obhajobě a návrh klasifikace diplomové práce.
- Pokud jak vedoucí pedagog, tak oponent nedoporučí diplomovou práci k obhajobě, nemůže být studující připuštěn k obhajobě diplomové práce. Studující, který nebyl připuštěn k obhajobě diplomové práce nebo práci

neobhájil, je zkušební komisí za obhajobu diplomové práce klasifikován „nevyhověl“.

- Studující má právo seznámit se s oponentským posudkem a s hodnocením vedoucího pedagoga nejméně tři pracovní dny před konáním obhajoby diplomové práce. Zveřejnění posudků a informování diplomanta / diplomantky zajišťuje studijní oddělení.

5. Zkušební komise pro obhajobu diplomové práce

- Obhajoba diplomové práce probíhá před zkušební komisí, která je nejméně pětičlenná. Předsedu / předsedkyni a členy / členky komise jmenuje rektor z profesorů / profesorek, docentů / docentek a odborníků / odbornic schválených Uměleckou radou AVU.
- Práci komise a průběh obhajob řídí předseda / předsedkyně.
- Komise rozhoduje většinovým hlasováním. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- Hlasování komise je neveřejné.
- Předseda komise nepřipustí diplomanta k obhajobě, pokud komise nemá k dispozici posudek vedoucího práce nebo posudek od oponenta. Není-li diplomant z těchto důvodů k obhajobě připuštěn, pak se považuje neúčast diplomanta za omluvenou a diplomant má právo na přidělení náhradního termínu obhajoby.
- Obhajoba, k níž se diplomující nedostaví bez řádné omluvy, je hodnocena “nevyhověl”.

6. Průběh obhajoby diplomové práce

Na obhajobu diplomové práce je vyčleněno rámcově 45 minut a má následující průběh:

- předseda představí diplomanta / diplomantku komisi
- diplomující přednese obhajobu diplomové práce (vystoupení nepřesáhne 5 minut)
- vedoucí práce (nebo člen komise určený předsedou) seznámí komisi s posudky
- rozprava, ve které se diplomující vyjadřuje k posudkům, připomínkám a dotazům členů zkušební komise
- diskuze
- neveřejné hodnocení komise. Oponenti se účastní jednání zkušební komise s hlasem poradním.
- Diplomujícím je doporučeno vedle praktické a písemné části diplomové práce předložit při obhajobě portfolio s dokumentací dosavadní tvorby.
- Diplomanti, jejichž diplomová práce bude vytvořena v časovém médiu (video projekce, audio), nahlásí v termínu na studijní oddělení její stopáž, aby mohl být případně přizpůsoben harmonogram obhajob. Pokud tak neučiní, bude jim k obhajobě poskytnuta standardní doba.
- Obhajoby diplomových prací probíhají v budovách školy, v jednotlivých ateliérech diplomantů. Případné požadavky na specifické instalační prostory mimo domovský ateliér (chodby, aula, učebny, zahrada, galerie) či v prostorách mimo AVU diplomant nahlásí prostřednictvím univerzální žádosti na technické oddělení, kde uvede místo vybraných instalačních prostor a zdůvodnění žádosti. Posouzení žádosti je plně v kompetenci prorektora pro studijní záležitosti.

7. Klasifikace

Po konání státní závěrečné zkoušky se vyhotoví protokol, který podepisuje předseda / předsedkyně nebo v zastoupení jiný člen komise a všichni přítomní členové komise. Státní závěrečná zkouška se klasifikuje stupnicí:

- výborně (1)
- velmi dobře (2)
- dobře (3)
- nevyhověl (4).

8. Obhajoba diplomové práce v náhradním termínu nebo její opakování
V odůvodněných případech může studující požádat o odložení obhajoby diplomové práce, a to nejpozději dva měsíce před konáním státní závěrečné zkoušky.

V tomto případě studující musí žádost odůvodnit, přiložit doklady prokazující důvody, na které se v žádosti odvolává, a předložit rozpracovanou diplomovou práci prorektorovi pro studijní záležitosti, který ve věci rozhodne nejpozději jeden měsíc před konáním státní závěrečné zkoušky.

V případě, že studující Státní závěrečnou zkoušku nevykoná zejména proto, že neobhájil diplomovou práci, má právo opakovat Státní závěrečnou zkoušku v jediném opravném termínu, který určí rektor, a to ve lhůtě do jednoho roku od data neúspěšné obhajoby. V případě, že ani v opravném termínu Státní závěrečnou zkoušku student / studentka nevykoná, je mu ukončeno studium podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona. Na rozhodování o ukončení studia se vztahuje § 68 zákona. Tato osoba má právo na získání dokladu o absolvování části studia v magisterském studijním programu.

V Praze dne 15. 6. 2025

Šárka Krtková, M.A.
Prorektorka pro studijní záležitosti

Akademie výtvarných umění v Praze
U Akademie 4, 170 22 Praha 7
tel.: 220 408 200, www.avu.cz

**STÁTNÍ ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA
Z DĚJIN UMĚNÍ A ARCHITEKTURY**

ve studijním programu

- ☐ Výtvarná umění
- ☐ Architektonická tvorba – navazující magisterský program
- ☐ Volné umění – bakalářský program
- ☐ Volné umění – navazující magisterský program
- ☐ Volné umění – navazující magisterský program Art in Context

Jméno a příjmení
studentky/studentka:

Studijní obor:

Ročník:

Tel.*:

E-mail*:

Přihlašuji se ke státní závěrečné zkoušce z dějin umění a architektury konané v termínu (zaškrtněte):

- ☐ LEDEN
- ☐ ZÁŘÍ

.....
Podpis studenta/studentky

.....
Datum přihlášky

Více informací k průběhu zkoušky viz:

<https://www.avu.cz/stranka/statni-zaverecna-zkouska-z-dejin-umeni-a-architektury>

Vzor titulního listu teoretické části diplomové práce

Akademie výtvarných umění v Praze

Studijní program xxx

Ateliér xxxxxxxxxx / škola xxxxxxxxxx

DIPLOMOVÁ PRÁCE

NÁZEV V ČESKÉM JAZYCE

NÁZEV V ANGLICKÉM JAZYCE

Vypracoval: Jméno a příjmení diplomanta/ky

Vedoucí diplomové práce: Jméno vedoucího pedagoga

Oponent diplomové práce: Jméno oponenta

Akademický rok

20.. /20..