

Metodické pokyny k přijímacímu řízení do doktorských studijních programů AVU

Cílem těchto metodických pokynů je shrnutí postupů při přijímání uchazeč/ek do doktorských studijních programů Akademie výtvarných umění v Praze (dále jen „AVU“). Tyto pokyny doplňují vnitřní předpisy AVU a jejich účelem je zajistit kvalitní a transparentní průběh přijímacího řízení pro všechny zúčastněné strany (uchazeče/ky, přijímací komisi, školitele/ky). Pokyny byly vypracovány na základě dobrých praxí českých i zahraničních vysokých škol.

Postupy přijímacího řízení zahrnují: náležitosti přihlášky, zveřejnění výběrového řízení, ověřování splnění podmínek pro přijetí ke studiu, proces samotného výběrového řízení a kritéria hodnocení.

Přijímací řízení do doktorských studijních programů na AVU se řídí následujícími předpisy:

- a) Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) – § 48 až § 50
- b) Vyhláška MŠMT č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách
- c) Statut AVU – čl. 17 a 18 týkající se rámcových podmínek pro přijetí ke studiu a způsob podávání přihlášek
- d) Studijní a zkušební řád AVU – Část týkající se studia v doktorském studijním programu
- e) Standard školitele/školitelky na AVU – Část týkající se požadavků pro kvalitní vedení doktorandů/doktorandek.

Článek 1

Přijímací řízení do doktorských studijních programů

1. Přijímací řízení do všech akreditovaných studijních programů probíhá zpravidla jednou ročně. Přijímání přihlášek je zahájeno během zimního semestru se lhůtou dodání začátkem dalšího kalendářního roku (typicky koncem února). Pohovory s uchazeči a uchazečkami postupujícími do druhého kola probíhají během letního semestru (obvykle v dubnu).
2. Rektor/ka a prorektor/ka pro internacionalizaci a výzkum mohou vyhlásit doplňující přijímací řízení do konkrétních studijních programů v průběhu roku.
3. Přijímací řízení je průběžně komunikováno se školiteli/kami i uchazeči/kami prostřednictvím e-mailu.
4. Přijímací řízení do doktorských studijních programů jsou otevřená všem uchazečům a uchazečkám o studium bez ohledu na státní příslušnost, původ, náboženské vyznání, politické přesvědčení, pohlaví a věk. Podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je absolvování magisterského studijního programu nebo navazujícího magisterského studijního programu a získání příslušného akademického titulu. Uchazeči a uchazečky musí v přijímacím řízení splnit stanovená kritéria, podle nichž je posuzována jejich kvalita.
5. Rektor/ka na návrh oborové rady jmenuje nejméně pětičlennou přijímací komisi, která sestává z odborníků/ic podle oblasti zaměření doktorských studijních

programů, do nichž je přijímací řízení vyhlášeno. Komise při posuzování uchazečů/ek dbá na to, aby byli/y přijímáni/y ke školitelům/kám schopným zajistit kvalitní vedení výzkumného projektu a jeho dokončení ve standardní době studia (zpravidla 4 roky). Komise přitom zohledňuje odbornou činnost a časové kapacity školitele/ky a může vzít v úvahu také úspěšnost předchozích doktorandů/ek pod jeho/jejím vedením. Pokud školitel/ka uvedený/á v přihlášce nesplňuje podmínky podle předchozího odstavce nebo se k vedení projektu vyjádří záporně, může komise u kvalitních uchazečů/ek navrhnout změnu školitele/ky.

6. O přijetí ke studiu ve studijním programu rozhoduje rektor/ka. V souladu se zákonem o vysokých školách musí být rozhodnutí vydáno do 30 dnů od ověření splnění podmínek pro přijetí ke studiu. Vysoká škola není povinna před vydáním rozhodnutí umožnit uchazeči/ce vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.
7. Do 15 dnů po skončení přijímacího řízení zveřejní vysoká škola podle zákona o vysokých školách zprávu o jeho průběhu.
8. Údaje o uchazečích jsou zpracovávány pro statistické účely v souladu se zvláštními právními předpisy.

Článek 2

Zveřejnění informací o přijímacím řízení do doktorského studijního programu

1. Úplné informace o přijímacím řízení do studijního programu musí být v přehledné podobě zveřejněny nejméně se čtyřměsíčním předstihem ve veřejné části webových stránek AVU. Informace o přijímacím řízení obsahují:
 - a) Podmínky přijetí ke studiu podle § 49 zákona o vysokých školách: požadavky na znalosti, schopnosti a nadání, rozdíly pro uchazeče/uchazečky z ČR a zahraničí, termín a způsob ověřování podmínek, obsah přijímací zkoušky a její kritéria, nejvyšší počet přijímaných studujících, požadavky na zdravotní způsobilost;
 - b) Bližší informace k akreditovaným studijním programům včetně požadavků na úspěšné ukončení studia, povinností studujících v těchto programech, profilu absolventa a výsledků učení;
 - c) Kontaktní údaje na osobu, která poskytne bližší informace k přijímacímu řízení a doktorským studijním programům;
 - d) Seznam potenciálních školitelů a školitelek;
 - e) Výhled a postupy finančního zabezpečení příjmu studujících podle zákona o vysokých školách;
 - f) Lhůtu pro podání přihlášky a způsob jejího podání;
 - g) Případné rozdíly v podmínkách pro uchazeče či uchazečky z České republiky a zahraničí.
2. Pokud je v přijímacím řízení stanovena podmínka získání písemného vyjádření školitele/ky k vedení projektu uchazeče/ky, obsahují zveřejněné informace také pokyny ke kontaktování školitelů/ek. Doporučení odevzdává školitel/ka po podání přihlášky uchazeče/ky studijnímu oddělení.
3. Informace se zveřejňují v jazyce studijních programů, do nichž je vypisováno přijímací řízení.

Článek 3

Role školitele/ky v přijímacím řízení

1. Oddělení doktorského výzkumu ve spolupráci s příslušnými oborovými radami ověřuje časové a odborné kapacity potenciálních školitelů/ek pro vedení doktorských projektů. Dostupní (disponibilní) školitelé/ky jsou zveřejněni v rámci vyhlášení přijímacího řízení.
2. Uchazečům a uchazečkám se důrazně doporučuje před podáním přihlášky konzultovat svůj výzkumný záměr a možnosti supervize s potenciálními školiteli/kami. Vyjádření školitele/ky, ve kterém doporučuje či nedoporučuje uchazeče/ku k přijetí pod své vedení, je součástí podkladů pro rozhodování přijímací komise.
3. Pokud uchazeč/ka postoupí do druhého kola, které sestává z pohovorů s výběrovou komisí, potenciální školitel/ka se pohovoru účastní, ale není hlasujícím členem/kou komise.
4. Potenciální školitel/ka může odmítnout vedení doktorského projektu uchazeče/ky z důvodu naplnění kapacity svých školitelských možností nebo nedostatečné odborné způsobilosti pro vedení daného výzkumného záměru.

Článek 4

Přihláška ke studiu v doktorském studijním programu

1. Do jednoho studijního programu lze podat pouze jednu přihlášku.
2. V rámci přihlášky do studijního programu uchazeč/ka volí preferovanou formu studia: prezenční nebo kombinovanou.

Článek 5

Přijímací zkouška

1. Požadavky a kritéria přijímacího řízení schvaluje příslušná oborová rada.
2. Přijímací zkouška probíhá formou ústního pohovoru před min. pětičlennou odbornou komisí, která je sestavena z odborníků/ic podle zaměření doktorského studijního programu, do něhož je přijímací řízení vyhlášeno.
3. Přijímací komise ověřuje motivaci uchazeče/ky ke studiu v doktorském studijním programu, úroveň znalostí, orientaci v současném stavu oboru a možnosti řešení předloženého projektu. Hodnotí se dosavadní umělecká či publikační činnost a osobnostní předpoklady pro dokončení projektu ve standardní délce studia.
4. Ke studiu jsou přijímáni/y vysoce motivovaní/é uchazeči/uchazečky, kteří/které splňují podmínky vysoké úrovně umělecké činnosti a jejichž projekt má předpoklad přinést nové poznání relevantní pro daný obor. Pro posouzení kvality uchazečů/ek se používají předem stanovená kritéria schválená oborovými radami.
5. Výběrová komise zohledňuje vyjádření školitele/ky při posuzování přihlášek uchazečů/ek. Pokud komise posoudí uchazeče/ku jako kvalitní a vyjádření vybraného školitele/ky je negativní, může navrhnout změnu školitele/ky.
6. V relevantních situacích probíhá přijímací zkouška online formou.
7. Pokud uchazeč/ka vyhoví kritériím přijímací zkoušky a nemůže být přijat/a k prezenční formě z důvodu naplnění kapacity nejvyššího počtu přijímaných studujících, může komise navrhnout možnost zápisu do kombinované formy studia.

8. Z průběhu přijímací zkoušky je vytvořen zápis, který zaznamenává průběh přijímacího pohovoru, bodování a důvody k přijetí či nepřijetí.

Článek 6

Hodnoticí kritéria a bodové škály

Hodnoticí kritéria a bodové škály jsou předem zveřejněny spolu s vyhlášením přijímacího řízení. Komise používá jednotný hodnoticí arch, který umožňuje auditovatelné posouzení uchazečů a uchazeček.

Článek 7

Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení

1. Každé individuální rozhodnutí o přijetí a nepřijetí ke studiu musí být řádně zdůvodněno. O přijetí či nepřijetí ke studiu v doktorském studijním programu rozhoduje rektor/ka na základě výsledků přijímací zkoušky a návrhu přijímací komise. Rozhodnutí musí být vyhotoveno písemně do 30 dnů. Proti rozhodnutí se může uchazeč/ka odvolat do 30 dnů od jeho oznámení.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Výkladem metodických pokynů je pověřeno a kontrolu jejich dodržování vykonává Prorektorát pro internacionalizaci a výzkum a Oddělení doktorského výzkumu AVU.
2. Metodické pokyny nabývají platnosti dnem podpisu.



Mgr. art. Anetta Mona Chișa, Ph.D.
prorektorka pro internacionalizaci a výzkum
dne 7. 11. 2025