

Zápis z mimořádného e zasedání Akademického senátu AVU konaného dne 15.4.2026 od 9:30 v aule

Zasedání proběhlo fyzicky i online.

Přítomní/přítomné:

Členové/členky Akademické komory AS AVU (10)

Dle prezenční listiny (bez titulů): Nik Timková, Milena Dopitová, Pavlína Morganová, David Böhm, Vojtěch Märč

Online (bez titulů):

Petr Dub, Tomáš Svoboda, Tomáš Hlavina, Tomáš Vaněk, Lenka Milerová

Členové/členky Studentské komory AS AVU (7)

Dle prezenční listiny: Klára Latta, Cyril Filčík, Adam Křižovenský, Anna Hofmeisterová, Anna Chmelařová, Adam Zatloukal

Online:

Anna Polláková

Vedení AVU (bez titulů):

Tomáš Pospiszyl, rektor

Pavla Hivert, kvestorka

David Fesl, prorektor pro kvalitu a rozvoj

Šárka Krtková, prorektorka pro studijní záležitosti

Omluveni/omluveny:

Za Akademickou komoru AS AVU (bez titulů):

Nikdo

Za Studentskou komoru AS AVU:

Nikdo

Přítomno: 17 senátorů a senátorek.

Akademický senát byl usnášeníschopný pro všechny body programu.

Zasedání vedla předsedkyně senátu Nik Timková.

Průběh zasedání zapsala tajemnice senátu Lucie Pesrová.

Návrh programu zasedání AS AVU 15.4.2026

1. Zahájení
2. Schválení programu zasedání
3. Projednání rozpočtu AVU na rok 2026 a střednědobého výhledu
4. Různé

Průběh zasedání

1. Zahájení

Předsedkyně AS AVU N. Timková přivítala všechny přítomné senátorky a senátory a členstvo vedení.

2. Schválení programu zasedání

Předsedkyně senátu N. Timková představila návrh programu mimořádného zasedání. Nikdo ze senátorů a senátorek neměl k návrhu programu připomínky. N. Timková požádala senát o hlasování.

Hlasování

Usnesení: *AS AVU schvaluje program mimořádného zasedání konaného dne 15.4.2026.*

Hlasování: 15-0-0 (Pro-Proti-Zdržel se) Pro 11 fyzicky a 4 online

Usnesení bylo přijato.

3. Projednání rozpočtu AVU na rok 2026 a střednědobého výhledu

Vystoupila kvestorka P. Hivert a odprezentovala senátu návrh rozpočtu AVU na rok 2026 a střednědobý výhled. Senát obdržel před mimořádným zasedáním dvě části návrhu, které tvoří přílohy č. 1 a č. 2 tohoto zápisu.

Kvestorka postupně stručně odprezentovala následující klíčové oblasti rozpočtu:

1/ Celkový rozpočet na rok 2026

2/ Rozpočty ateliérů a pracovišť

3/ Investice

4/ Mzdy

5/ Výsledek hospodaření v roce 2025

6/ Střednědobý výhled 2027 - 2028

Ad 1/ Celkový rozpočet na rok 2026

Kvestorka sdělila, že rozpočet školy je připravován v podmínkách nejistoty, protože vláda nemá schválený střednědobý výhled, a školy proto postupují podle vlastního odhadu. Rozpočet vychází primárně z příspěvku MŠMT, přičemž ostatní dotace do něj nejsou zahrnuty. Pro rok 2026 se očekává mírný pokles příspěvku oproti roku 2025 v důsledku ukončení mimořádných prostředků na kohezi a excelenci, jinak však dochází k nárůstu v ostatních ukazatelích. Škola dále plánuje převod cca 5 mil. Kč z neinvestičních do investičních prostředků na spolufinancování připravovaných investic. Celková skladba příspěvku od MŠMT pro rok 2026 dosahuje 155 199 874 Kč.

Ad 2/ Rozpočty ateliérů a pracovišť

Kvestorka uvedla, že rozpočty ateliérů se stanovují podle ustáleného modelu kombinujícího fixní částku a normativ na studenta, nově se zohledněním přesunů studujících mezi ateliéry podle semestrů. Rozpočet zahrnuje také převody nevyčerpaných prostředků z předchozího roku, mimořádné požadavky a podíl na fondu umělecké činnosti.

Nový metodický pokyn kvestorky:

V souvislosti s rozpočtem ateliérů a pracovišť_poinformovala o novém metodickém pokynu, podle kterého se budou nevyčerpané prostředky všech pracovišť automaticky převádět do dalšího roku (bez žádosti) a doporučuje se vyčerpat je do 5 měsíců následujícího roku.

Dokument tvoří přílohu č. 3 tohoto zápisu.

Kvestorka dále uvedla, že ateliéry budou moci v průběhu roku ve dvou termínech žádat o úpravu či doplnění mimořádných prostředků, které nebylo možné při schvalování rozpočtu plně pokrýt. Část mimořádných požadavků byla již vypořádána, další aktivity (zejména vzdělávací) jsou financovány z dostupných projektových prostředků. IT investice jsou koordinovány centrálně s určenými prioritami.

Ad 3/ Investice

Kvestorka představila investiční plán školy s důrazem na vlastní spolufinancování projektů, zejména těch realizovaných z operačních programů. V roce 2026 budou zahájeny dvě hlavní investice – rekonstrukce podkroví hlavní budovy a sociálních zařízení, přičemž škola na spolufinancování vyčlení více než 12 mil. Kč. Další investice zahrnují IT infrastrukturu, splátky dřívějších projektů, technické úpravy budov a drobnější vybavení. Fond reprodukce investičního majetku bude v roce 2026 disponovat cca 20,7 mil. Kč a slouží k financování těchto aktivit.

Ad 4/ Mzdy

V oblasti mezd kvestorka poukázala na rostoucí mzdovou a provozní zátěž školy, a proto je nutné aktivně řídit počet pracovních úvazků a personální kapacity.

Poinformovala o navýšení mezd zaměstnanců od března 2026 o 5 %, což představuje celkové roční zvýšení nákladů téměř o 4 mil. Kč. Mzdový rozpočet ze zdrojů MŠMT činí cca 101,6 mil. Kč, celkově včetně dalších zdrojů cca 126,9 mil. Kč. Průměrná mzda v roce 2025 dosáhla 46 840 Kč, počet zaměstnanců v přepočtu na plné úvazky vzrostl na cca 156. Dlouhodobě roste jak počet zaměstnanců, tak mzdy, což zvyšuje nákladovou zátěž školy a vyžaduje aktivní řízení počtu úvazků.

P. Morganová: Označila vývoj počtu zaměstnanců za alarmující, navzdory pozitivnímu růstu průměrné mzdy. Upozornila na pokles podílu zaměstnanců financovaných z projektů, což zvyšuje zátěž rozpočtu školy. Kritizovala rychlý nárůst pracovních úvazků po roce 2023 (cca o 10 ročně) jako neudržitelný pro tak malou instituci, jakou AVU je. Apelovala na vedení školy, aby situaci aktivně řešilo, včetně provedení slíbeného personálního auditu.

Kvestorka: Uvedla, že vysoké školy obecně řeší dopady ukončení projektů financovaných z evropských zdrojů, po nichž některé aktivity i pozice přetrvávají. Rektor proto plánuje zavést přísnější systém sledování a odměňování zaměstnanců, včetně evidence na analytických účtech podle typu odměn. Současně budou stanoveny limity počtu úvazků pro jednotlivá pracoviště s možností omezených odchylek a následným vyhodnocením. Součástí prezentace byl i přehled vývoje struktury zaměstnanců podle kategorií.

Ad 5/ Výsledek hospodaření v roce 2025

Kvestorka informovala, že hospodářský výsledek za rok 2025 činil cca 4,17 mil. Kč, přičemž výrazné zlepšení oproti roku 2024 bylo způsobeno zejména rozpuštěním rezervy na rekonstrukci oplocení v hlavní činnosti. Navrhla převést celý hospodářský výsledek do fondu reprodukce investičního majetku za účelem posílení financování budoucích investic a snížení potřeby externího financování.

P. Morganová: Dotazuje se na financování rekonstrukce oplocení areálu hlavní budovy AVU.

Kvestorka: Rekonstrukce oplocení bude financována z jiného zdroje, a sice z pokračujícího investičního projektu MŠMT „Program 133 220 - Rozvoj a obnova materiálně technické základny veřejných vysokých škol“, v jehož rámci má škola na toto k dispozici cca 4 mil. Kč. Informuje dále, že byla schválena oprava střechy objektu Šalounova ateliéru, včetně využití části prostor jako sklad. Připravuje se nový program MŠMT s důrazem na prioritní projekty, který by mohl podpořit modernizaci kulturních a historických budov školy. Podrobnosti jsou uvedeny ve výroční zprávě za rok 2025.

Ad 6/ Střednědobý výhled 2027 - 2028

Kvestorka představila střednědobý výhled rozpočtu s opatrným odhadem vývoje vzhledem k očekávané ekonomické nejistotě. Uvedla snahu posílit doplňkovou činnost, zejména příjmy z pronájmů, a udržovat dostatečné finanční rezervy. Zmínila také motivační podíl pro ateliéry z výnosů z pronájmu (10%).

Rozprava a dotazy:

T. Hlavina: Vrací se k tématu mezd. Souhlasí, že současný personální trend je podle něj dlouhodobě neudržitelný a vyžaduje zásadní zásah vedení školy. Poděkoval kvestorce za přístup k řízení personálních nákladů a zdůraznil potřebu přísného omezení počtu zaměstnanců, zejména u neakademických pracovníků, kde vidí hlavní nárůst. U akademických pracovníků problém nevnímá. Dále se dotázal na využití prostor ve Veletržní - zejména s ohledem na finanční náročnost, a zajímal se, zda z jejich provozu plynou škole odpovídající příjmy a zda jsou prostory využívány v dostatečné míře.

Kvestorka: Uvedla, že škola systematicky rozvíjí pronájmy prostor, zejména ve Veletržní, kde se daří zvyšovat jejich využití i díky nově nastaveným tarifům a nabídce na webu AVU. Upozornila však, že vytíženost dosud nebyla plná a v následujícím období bude omezena plánovanými rekonstrukcemi a přesuny pracovišť.

P. Morganová: Poděkovala za přehledně a srozumitelně připravený rozpočet i jeho komentář, který označila za transparentní a přínosný. Uvedla, že kromě obav z nárůstu počtu zaměstnanců nevnímá v rozpočtu zásadní problémy.

T. Vaněk: Za Ekonomickou komisi AS AVU ocenil kvalitní a přehledné zpracování rozpočtu. Zdůraznil potřebu průběžně sledovat vývoj investic a rekonstrukcí a udržovat otevřenou komunikaci mezi senátem, vedením a kvestorkou. Uvedl, že rozpočet považuje za připravený k možnému schválení.

V. Márc: Poděkoval za prezentaci a vnesl dotaz k mzdové oblasti. Zajímal se, zda zpřísnění sledování počtu zaměstnanců i odměn vychází z předpokladu jejich nadužívání a jaký je cíl těchto opatření z hlediska úpravy systému odměňování.

Kvestorka: Odpověděla, že cílem změn je zavést systematictější a transparentnější odměňování, protože dosud neexistuje jednotný systém. Nově má být zajištěn přehled odměn napříč pracovišti (včetně grantů) a jejich spravedlivější rozdělování.

V. Márc: Dotázal se, zda navrhované změny odměňování znamenají i jejich reálnou úpravu (navýšení či snížení), nebo zda jde pouze o zavedení systematictějšího a spravedlivějšího rozdělení bez změny celkového objemu.

Kvestorka: Uvedla, že mimořádné odměny mají být využívány pouze za výjimečné výkony a nemají nahrazovat běžné odměňování. Důraz má být nově kladen na pravidelné pololetní a roční odměny, které umožní systematické hodnocení pracovního výkonu.

T. Vaněk: Navrhl zpracovat přehledný materiál o počtech úvazků na jednotlivých pracovištích, aby měl senát jasnější a konkrétnější podklad pro posuzování vývoje personálních kapacit.

Kvestorka: Požadovaný přehled úvazků lze jednoduše připravit, neboť škola již disponuje potřebnými daty a analytickými podklady. Tyto přehledy jsou zároveň součástí probíhajících analýz a auditních aktivit.

Prorektor D. Fesl: Zareagoval na připomínky k nárůstu počtu zaměstnanců, potvrdil, že jde o prioritu vedení, a ujistil senát, že situaci vedení aktivně řeší. Zdůraznil, že rozpočtová opatření jsou součástí širšího koncepčního přístupu, jehož realizace vyžaduje čas.

Předsedkyně AS AVU N. Timková sdělila senátu, že Ekonomická komise AS AVU doporučuje schválit rozpočet již na dnešním mimořádném zasedání. Dle komise jsou rozpočet i metodologie prověřené. Poděkovala kvestorce a jejímu týmu za srozumitelné zpracování a metodiku a ocenila rychlost přípravy navzdory pozdním datům z ministerstva. Poté vyzvala senát k hlasování.

Hlasování

Usnesení: *AS AVU schvaluje předložený návrh rozpočtu AVU 2026 a střednědobý výhled na roky 2027 – 28.*

Hlasování: 16-0-0 (Pro-Proti-Zdržel se) Pro 11 fyzicky a 5 online
Usnesení bylo přijato.

4. Různé

4.1. Nominace do Ekonomické komise AS AVU za studující

Hlasování

Usnesení: *AS AVU schvaluje Marii Lukášovou jako členku Ekonomické komise AS AVU.*

Hlasování: 16-0-0 (Pro-Proti-Zdržel se) Pro 11 fyzicky a 5 online
Usnesení bylo přijato.

4.2. Stávka studujících 14.4.2026 za rychlejší řešení disciplinárních přestupků

C. Filčík poinformoval o včerejší stávce části studentů. Stávka požaduje flexibilnější a rychlejší řešení disciplinárních přestupků. Poprosil o případnou reakci vedení.

Rektor: Uvedl, že stávka se týká konkrétního případu, který byl již řešen na minulém senátu. Připomněl složitost a délku disciplinárních procesů. Plánuje setkání s organizátory stávky za účelem vysvětlení situace a sdílení aktuálních informací. Cílem je případně hledat zlepšení postupů a ochrany studentů.

C. Filčík: Potvrdil, že iniciativa sice vznikla z konkrétního případu, míří však k obecnému zlepšení do budoucna. Uvedl, že prodlevy v řešení byly způsobeny zejména procesními faktory, přesto dle něj bylo možné postup urychlit. Zmíněný případ bude projednávat Disciplinární komise, tak že by se neměl nyní veřejně detailně rozebírat.

D. Böhm: Upozornil na nejasnou a neoficiální komunikaci o případu mezi studujícími a kritizoval neurčitost výzvy ke stávce a nedostatek ověřených informací. Doporučil zlepšit informování širšího okruhu dotčených osob a zároveň varoval před šířením neověřených zpráv, které zvyšují chaos a nepomáhají tak řešení situace.

T. Hlavina: Jakožto předseda Disciplinární komise uvedl, že z její strany k prodlení nedochází, reagují bezodkladně. Zdržení bylo způsobeno neúplným obsazením komise a organizačními lhůtami. Zákonné postupy (např. min. 2týdenní předvolání studenta) neumožňují rychlejší řízení.

Vyjádřil nepochopení k formě stávky v situaci, kdy je případ již projednáván, a označil ji za krajní řešení.

A. Křižovenský: Vysvětlil, že studující chtěli vyjádřit nespokojenost a frustraci, nikoli nutně navrhnout řešení. Protest byl klidným, empatickým symbolem této frustrace a poukázal na existenci problému a nejasností v komunikaci.

Rektor: Vnímá stávku jako důležitý signál, že studentstvo netoleruje určité chování a považuje ji za silnou podporu pro řešení podobných situací. Zdůraznil potřebu jasně vymezit nepřijatelné jednání.

D. Fesl: Zmínil, že vedení nemá výhrady k obsahu ani formě protestu, ale on a studijní prorektorka měli výhrady pouze co se týče formulace průvodního e-mailu a zdůraznil potřebu citlivější komunikace, aby se předešlo zbytečné panice.

4.3. Aktualizace disciplinárního řádu

N. Timková sdělila, že Legislativní komise AS AVU pokročila v přípravě disciplinárního řádu, proběhne jednání s právníkem k připomínkám. Osobně načerpala k tomuto tématu zkušenosti z jiných vysokých škol prostřednictvím své účasti na Fóru předsedů akademických senátů, které mohou pomoci při dalším projednávání.

Předsedkyně senátu poděkovala všem a v 11:20 hod. ukončila mimořádné zasedání.

Přílohy zápisu:

Příloha č. 1: *Průvodní zpráva k návrhu rozpočtu pro členy Akademického senátu AVU*

Příloha č. 2: *Návrh rozpočtu 2026*

Příloha č. 3: *Metodický pokyn kvestorky č. 1/2026 k zůstatkům rozpočtů ateliérů a pracovišť ze zdroje 1111*

Zapsala Mgr. Lucie Pesrová

Nik Timková, MFA
Předsedkyně AS AVU